

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. JV-826
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2023 m. gruodžio 14 d. įsakymo Nr. JV-977
redakcija)

LIETUVOS NACIONALINIS OPEROS IR BALETO TEATRAS 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas ir / ar proceso etapas, stadija)	Siekiamą reikšmę	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais, Valstybės kontrolės ir / ar audito ataskaitomis
1. Vykdyti esamo pastato modernizavimą (Statybos darbų rangos sutarties Nr. J4-93 tęstinumas).	Rangos darbų pagal sutartį J4-93, įgyvendinimo pažanga (proc).	100	Veikla įgyvendinama prisidedant prie LR kultūros ministro valdymo sričių 2024-2026 m. SVP 2 veiklos prioriteto "Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas".
2. Įvairiapusiško skaitmeninio turinio kūrimas ir gausinimas. LNOBT archyvinės medžiagos nuo 7-8 dešimtmečio skaitmenizavimas: fotografijų, straipsnių, Teatro žurnalų, programėlių, plakatų ir kt.	2.1. Rengiamos skaitmeninės transliacijos apie teatro veiklą, spektaklius (vnt).	50	Veikla įgyvendinama prisidedant prie LR kultūros ministro valdymo sričių 2024-2026 m. SVP 1 veiklos prioriteto "Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje"
	2.2. Suskaitmenintų objektų skaičius (vnt.).	100	Veikla įgyvendinama prisidedant prie LR kultūros ministro valdymo sričių 2024-2026 m. SVP 1 veiklos prioriteto "Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje"
3. Aktyvinti ir skatinti LNOBT edukaciją.	Lankytojų teatro edukaciniuose renginiuose (gyvai/virtualiai) augimo procentas, lyginant su praėjusiais metais, proc.	10	Veikla įgyvendinama prisidedant prie LR kultūros ministro valdymo sričių 2024-2026 m. SVP 2 veiklos prioriteto "Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas".
4. Vystyti bendradarbiavimą su NVO organizacijomis, kurti bendrus projektus, organizuoti renginius ir kt.	Sukurtų projektų skaičius vnt.	3	Veikla įgyvendinama prisidedant prie LR kultūros ministro valdymo sričių 2024-2026 m. SVP 1 veiklos prioriteto "Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje"
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	19832 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 15104 tūkst. eurų.		

Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2024–2026 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:

Strateginis tikslas:

4 NPP strateginis tikslas - "Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą".

1 pažangos uždavinys - "Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtros".

2 pažangos uždavinys - "Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje".

11 veiklos tikslas - "Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę, kultūros infrastruktūros modernizavimą (tęstiniai projektai) ir kultūros ir meno projektų pasiūlos įvairovę".

1 tęstinės veiklos uždavinys - "Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę ir sklaidą"

<p>Veiklos planu siekiama šių įstaigos 2024–2026 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: [Taikoma tik asignavimų valdytojams]</p>	<p>Strateginis tikslas - Ugdyti ir tenkinti visuomenės poreikį operos ir baletu menui. Programos "Teatro meno pristatymas žiūrovui" tęstinės veiklos 1 uždavinys - „Rodyti žiūrovų poreikį atitinkantį repertuarą“.</p>		
Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas	Stebėsenos rodiklis, matavimo vienetas	Siekiami reikšmė	Atsakingas darbuotojas, pareigos
PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)			
<p>I. Apsilankymai: 1. 2024 m. iki liepos pabaigos planuojami atlikti paskutiniai renovacijos darbai, o nuo 2024/2025 m. pradžios planuojama dirbti pilnu pajėgumu. Dėl šios priežasties planuojama sugrįžti į priešpandeminį ir prieš renovaciją turėtą lankytojų skaičių. 2. Ir toliau planuojame išlaikyti 2023 metais pasiektą žiūrovų susidomėjimą LNOBT spektakliais ir išlaikyti 95 proc. salės užimtumą stacionare. 3. Kaip ir kasmet planuojama priimti pažeidžiamų socialinių grupių prašymus nemokamai apsilankyti teatre esant galimybei. 4. 2024 m. ir toliau didelį dėmesį skirsime skaitmeninio turinio kūrimui ir viešinimui. Kursime įvairų turinį ir laidas su teatro atlikėjais, spektaklių statytojais, festivalio LNOBT Open ir gastrolių metu, spaudos konferencijomis ir kitas veiklas. Teatro viešinimui plačiai naudosime socialines platformas, kad toliau sėkmingai augintume LNOBT sekėjų gretas skaitmeninėje erdvėje.</p>	Lankytojų skaičius (žm.)	160.000	Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas
	Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)	150.000	Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas
	Nemokamai apsilankiusių lankytojų dalis (proc.)	8	Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas
	Vidutinis salių užimtumas įstaigos organizuotose pasirodymuose stacionare (proc.)	95	Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas
<p>II. Kūrybinė veikla: 1. Statyti naujus spektaklius: numatomos 6 premjeros (3 operos: "Hofmano istorijos", "Triptikas", "Didonė ir Enejas"; 2 baletai: "Parkas" ir "La Strada", koncertinis operos "Teresė" atlikimas). Rengti orkestro ir solistų koncertines programas: 2 simfoninio orkestro su solistais programos ir 1 baroko orkestro programa. 2. Puoselėti nacionalinį repertuarą, įtraukiant į repertuarą lietuvių kompozitorių veikalus, pritraukiant lietuvių statytojus (į repertuarą įtraukti baletai - "Procesas", "Pradžioje nebuvo nieko", operos - "Penki Merės stebuklai", "Zuikis Puikis", "Dalykai, kurių neišdrįsau pasakyti, o dabar jau per vėlu", opera-baletas - "Dievo avinėlis"). 3. Auginti ir ugdyti publiką nuo mažų dienų, repertuare vaikams ir mokiniams skiriant virš 20 procentų spektaklių ir koncertų (baletai "Užburto akys", "Snieguolė ir 7 nykštukai", operos "Penki Merės stebuklai", "Zuikis Puikis", "Alisa stebuklų šalyje", koncertai kūdikiams "Muzika mažoms ausytėms", "Muzika mažoms kojytėms"). 4. Toliau plėtoti "Kūrybinio impulso" bei "Operos genomo" projektus, suteikiant galimybę išbandyti save jauniems kūrėjams. 5. Pristatyti teatro veiklą įvairuose Lietuvos regionuose, ypatingai nutolusiuose nuo pagrindinių kultūros centrų, surengiant įvairių teatro kolektyvų pasirodymus (simfoninio orkestro koncertus, rodant spektaklius "Sarsuela", "Piaf", "Dolce far niente"). 5. Plėtoti baroko orkestro "Cappella Concertante Vilnense" kūrybinę veiklą, sukurti ir atlikti mažiausiai 2 koncertines programas.</p>	Sukurtų naujų kūrinių ar koncertinių programų skaičius (vnt.)	4	Meninės veiklos departamento vadovas
	Viešai atliktų pasirodymų skaičius (vnt.)	165	Meninės veiklos departamento vadovas
	Nacionalinių kūrinių ar koncertinių programų dalis repertuare (proc.)	15	Meninės veiklos departamento vadovas
	Kūrinių ar koncertinių programų, skirtų vaikams ir mokiniams, dalis repertuare (proc.)	20	Meninės veiklos departamento vadovas
	Įstaigoje organizuotų jaunųjų menininkų rezidencijų skaičius (vnt.)	2	Meninės veiklos departamento vadovas

III. Kultūrinės edukacijos veikla: 1.2024 metais LNOBT planuoja tęsti vykdomus edukacinius projektus: paskaitų ir susitikimų ciklai; koncertai kūdikiams; LNOkalbiai; knygų apie operos ir baleto asmenybes pristatymai; klausimų-atsakymų vakarai; 2.2023 m. pradėtas projektas "Baleto pamokos suaugusiems" sulaukė didelės sėkmės ir susidomėjimo, 2024 m. planuojama aktyvinti šias pamokas ir organizuoti toliau; 3.Ekskursijos po Teatro užkulisius, susidomėjimas kuriomis grįžta po renovacijai skirtos pertraukos; vystoma daugiaformatė multimedijų platforma edukacijai.	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.), iš jų:	10000	Reklamos, edukacijos ir projektų tarnybos vadovas
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	3000	Reklamos, edukacijos ir projektų tarnybos vadovas
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių asmenų su negalia skaičius (žm.)	200	Reklamos, edukacijos ir projektų tarnybos vadovas
	Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	3000	Reklamos, edukacijos ir projektų tarnybos vadovas

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS

I. Paslaugos: 1. 2024 m. LNOBT planuojama sukurti bent 22 naujų paslaugų. 18 iš jų planuojamos e-paslaugos ir 4 fizinės. El. paslaugos apims teatro svetainės bei bilietų pardavimo sistemos tobulinimą: naujų funkcijų įdiegimą, esamų tobulinimą, taip pat unikalaus turinio translacijas. Fizinį paslaugų sukūrimas apims projektus pažinti teatrą ir jo veiklą. 2. 2024 m. LNOBT ir toliau dalyvaus Kultūros paso programoje. Planuojama siūlyti 4 skirtingas paslaugas. Vyresniems vaikams, paaugliams - spektaklio "Piaf" peržiūrą, jaunesniems - spektaklio "Penki Merės stebuklai" peržiūrą ir virtualią interaktyvią operos "Bruknėlė" pamoką bei abiem amžiaus grupėms tinkamą virtualų, interaktyvų užsiėmimą "Pažink baletą". 3. LNOBT ir toliau išliks prieinamas žmonėms su negalia. LNOBT į savo renginius asmenis su judėjimo negalia (vėžimėliuose) ir lydinį asmenį įleis nemokamai, neišskiriant vietos, taip suteikiant bilietą su 100% nuolaida. Žiūrovai turintys neįgalumo pažymėjimą valanda iki spektaklio teatro kasose gali gauti 70% nuolaidą to vakaro bilietams. Šiems asmenims taip pat labai svarbi judėjimo teatre galimybė, todėl bus teikiama pakėlimo į Raudonąją fojė paslauga, taip pat liftas į Raudonąją fojė. Atsižvelgiant į šių žmonių poreikius, bus stengiamasi ieškoti galimybių tapti dar draugiškesne žmonėms su negalia vieta.	Sukurtų naujų paslaugų skaičius (vnt.)	20	Reklamos, edukacijos ir projektų tarnybos vadovas, Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	4	Reklamos, edukacijos ir projektų tarnybos vadovas
	Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	5	Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas
II. Tarptautiškumas: 1. Vykdyti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje, planuojama surengti teatro pasirodymus Bydgoščių Opera Nova teatre, parodant operą "Manon" ir Narvos festivalyje parodant baletą vaikams "Užburtos akys". 2. LNOBT tęsia aktyvų dalyvavimą tarptautinėje profesionalių operos kompanijų ir operos festivalių organizacijos Opera Europa veikloje, dalyvaujant konferencijose, specialistų forumuose, organizacijos valdymo organuose 3. Numatoma užbaigti „Nordplus Horizontal“ programos iš dalies finansuojamo projekto „Šiaurės ir Baltijos šalių operos greitintuvas“ (Nordic-Baltic Opera Accelerator) veiklas. 4. Numatoma tęsti Europos Komisijos finansuojamo tarpsektorinio „Inovacijų laboratorijos“ projekto „Fortissimo“, veiklas. 5. Numatoma inicijuoti naujas Šiaurės ir Baltijos valstybių tinklaveikos iniciatyvas. 6. Pastatyti "Operų triptiką" sudarius kooperacijos sutartį su New York City Opera.	Pristatytų/viešai atliktų naujų kūrinių, sukurtų su užsienio scenos meno organizacijomis, sudarius Jungtinės veiklos (partnerystės) ar Bendradarbiavimo sutartį, skaičius (vnt.)	1	Meninės veiklos departamento vadovas
	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant įstaiga, skaičius (vnt.)	3	Meninės veiklos departamento vadovas
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. Tęsti bendradarbiavimą su LNDT ir VŠĮ "Operomanija", rodant operą "Dalykai, kurių neišdrįsau pasakyti ir dabar jau per vėlu". 2. Tęsti ilgamečio bendradarbiavimo tradicijas: bendradarbiavimą su VŠĮ "Operomanija" statant A. Ambrozaitytės režisuojamą operą, 3. Tęsti bendradarbiavimą su "Pažaislio" festivaliu organizuojant bendrus koncertinius operų atlikimus.	Bendrų pasirodymų su kitomis Lietuvos scenos meno įstaigomis skaičius (vnt.)	5	Meninės veiklos departamento vadovas
	Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	4	Meninės veiklos departamento vadovas

<p>IV. Rinkodara: 1. LNOBT 2024 m. planuoja ne tik ir toliau aktyviai kurti skaitmeninį turinį, bet ir įsitraukti į turimo archyvo skaitmenizacijos procesą. 2. Atlikti LNOBT žiūrovų tyrimų metų pabaigoje. Išanalizavus duomenis pateikti reikšmingas pastabas bei pasiūlymus teatro veiklos kokybei gerinti.</p>	<p>Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)</p>	<p>1</p>	<p>Gen. direktoriaus pavaduotojas, Rinkodaros departamento vadovas</p>
<p>V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Moksleivių ir studentų praktikos ar savanoriškos veiklos pagrindu supažindinimas su Teatro veikla, rinkodaros, techninių, gamybinių ir aptarnavimo padalinių veikla. 2. Savanorių pritraukimas LNOBT Open festivalio, organizuojamų konferencijų metu.</p>	<p>Įstaigoje ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (vnt.)</p>	<p>15</p>	<p>Žiūrovų aptarnavimo tarnybos vadovas, Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovas</p>

BENDROSIOS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Darbo apmokėjimo sistemos sukūrimas (vadovaujantis naujojo įstatymo nuostatomis) ir jos įvedimas. 2. Dėmesys emocinei gerovei: toliau suteikiama galimybė darbuotojams gauti psichologinę pagalbą, sąmoningumo ugdymo mokymai, darbuotojų pasitenkinimo darbu apklausa, naujo darbuotojo įvedimo programa. 3. Patrauklaus darbdavio įvaizdžio formavimas: dalyvavimas personalo vadovų klubų veikloje, aktyvus įsitraukimas į organizacijos "Opera Europa" veikla, dalyvavimas konferencijose, dalijimasis gerosiomis praktikomis.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	98	Žmogiškųjų išteklių ir bendrųjų reikalų departamento vadovas
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,24	Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovas
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	16	Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovas
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Aktyviai dalyvauti Lietuvos nacionalinės Martyno Mažvydo bibliotekos vykdomame kultūros sektoriaus darbuotojams skirtame projekte „Kultūros sektoriaus bendrųjų, vadybinių ir profesinių kompetencijų tobulinimas 2023–2026 metais“, prisijungiant prie e-mokymų sistemos. 2. Prioritetas vidurinės grandies vadovų mokymai (delegavimo, laiko planavimo ir komunikavimo įgūdžiai) ir meno kolektyvų darbuotojai (dėmesys emocinei gerovei, motyvacinėms temoms). 3. Darbuotojų profesinių ir bendrųjų kompetencijų ugdymas pagal po veiklos vertinimo sudarytą kompetencijų ugdymo planą.	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	55	Žmogiškųjų išteklių ir bendrųjų reikalų departamento vadovas
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	35	Žmogiškųjų išteklių ir bendrųjų reikalų departamento vadovas
Finansai			
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Asmeninio rėmimo programa 2. Juridinių asmenų parama atskiriems projektams ir veiklai 3. Nacionalinė programa 4. Fondų parama	Istaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	2.500.000	Gen. direktoriaus pavaduotojas, rinkodaros departamento vadovas
	Istaigos pritrauktos lėšos (eurai)	550.000	Gen. direktoriaus pavaduotojas, Rinkodaros departamento vadovas, meninės veiklos departamento vadovas
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Pastato modernizavimo darbai: 1.1. Teatro prieigų tvarkymas, esamos susidėvėjusios dangos keitimas. 2. Kiliminės dangos atnaujinimo darbai choro studijoje; 3. Linoleumo grindų dangos atnaujinimo darbai kamerinėje salėje; 4. Grindų dangos atnaujinimo darbai baleto salėje; 5. Vaikų priežiūros kambario įrengimas (pagal Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2022 m. gruodžio 6 d. raštą Nr. SD128-24918); 6. Kiti pastato patalpų smulkūs kosmetiniai remontai.	Istaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	47	Scenos technikos eksploatavimo ir aptarnavimo departamento vadovas Ūkio tarnybos vadovas
	II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Tvaringai eksploatuoti turimas transporto priemones, laiku ir periodiškai atlikti automobilių techninį aptarnavimą, operatyviai šalinti atsiradusius gedimus.	Istaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	8000

<p>2. Stebėti automobilių kuro panaudojimą bei kuro normų atitikimą nustatytoms reikšmėms.</p> <p>3. Automobilių parko atnaujinimas - keleiviams vežti skirto mikroautobuso pirkimo procedūrų įvykdymas (pasirašyta automobilio pirkimo - pardavimo sutartis).</p> <p>4. Saugus transporto priemonių naudojimas (nelaimingų atsitikimų, kurių metu sužalojami/susižaloja darbuotojai, skaičius naudojant transporto priemones lygus 0).</p>	<p>Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)</p>	<p>0,69</p>	<p>Ūkio tarnybos vadovas</p>
<p>Investicijų projektai</p>			
<p>I. Projektų valdymas:</p> <p>1. Vykdyti racionalų lėšų panaudojimo kontrolę, įgyvendinant Investicijų projektą "Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro modernizavimas ir plėtra":</p> <p>1.1. Užbaigti II-ojo etapo rangos darbus, pagal statybos darbų rangos sutartį Nr. J4-93. (baigiamieji vidaus patalpų apdailos darbai, teatro patalpų vėdinimo sistemos atnaujinimas).</p> <p>2. Vykdyti Teatro prieigų tvarkymą, esamos susidėvėjusios dangos keitimas kartu su Vilniaus miesto savivaldybe.</p>	<p>Investicijų projekto "Lietuvos nacionalinio operos ir baleto teatro modernizavimas ir plėtra" įgyvendinimo pažanga (proc.)</p>	<p>23,4</p>	<p>Scenos technikos eksploatavimo ir aptarnavimo departamento vadovas Ūkio tarnybos vadovas</p>
<p>Viešieji pirkimai</p>			
<p>1. Viešųjų pirkimų vykdymas taikant naujausią viešųjų pirkimų praktiką bei LR teisės aktų reiklavimus.</p> <p>2. Planuojama papildyti viešųjų pirkimų srities rizikų sąrašą.</p> <p>3. Stebėti pirkimų efektyvumo rodiklius.</p> <p>4. Organizuoti darbuotojų vidaus kontrolės bei viešųjų pirkimų mokymus.</p>	<p>Bendras vykdomų viešųjų pirkimų įvertinimas (spalva, balai)</p> <p>Žaliųjų pirkimų dalis (pagal vertę) (proc.)</p>	<p>žalia, >2,1 balo</p> <p>100</p>	<p>Viešųjų pirkimo skyriaus vadovas</p> <p>Viešųjų pirkimo skyriaus vadovas</p>

Generalinio direktoriaus pavaduotojas, Rinkodaros departamento vadovas, laikinai vykdamasis generalinio direktoriaus funkcijas

(Pasirašančio asmens pareigos)

(parašas)

Audrius Kundrotas

(Vardas Pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos nacionalinis operos ir baletu teatras 190753881
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Lietuvos nacionalinio operos ir baletu teatro 2024 m. veiklos planas
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-29 Nr. S2-49
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Audrius Kundrotas, Laikiniai vykdomasis generalinio direktoriaus funkcijas
Sertifikatas išduotas	AUDRIUS KUNDROTAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 17:11:42 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-29 17:12:02 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-01 20:06:06 – 2028-02-28 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	–
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.75.8.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomens „Sudarytojo adresas“ reikšmė turi būti nurodyta Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2024-04-29 10:20:53)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2024-04-29 10:20:53 DBSIS