



LIETUVOS NACIONALINIO OPEROS IR BALETO TEATRO
GENERALINIS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL PRIVAČIŲ INTERESŲ DEKLARAVIMO TVARKOS LIETUVOS
NACIONALINIAME OPEROS IR BALETO TEATRE

2022-07-27

Nr.

S1- 123

Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymo (toliau – VPIDĮ) 4 str. 2,3 d., 5 str. 1,2,3, 6 d., 7, 9 str., Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos (toliau – VTEK) 2020 m. gruodžio 30 d. sprendimu Nr. KS-176 patvirtintomis Privačių interesų deklaracijų pildymo, tikslinimo, papildymo ir pateikimo taisyklėmis (toliau – Taisyklės), VTEK 2019 m. lapkričio 13 d. sprendimu Nr. KS-291 patvirtinta Rekomendacija dėl Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo nuostatų laikymosi kontrolės vykdymo:

1. T v i r t i n u sąrašą pareigybių ir funkcijų, kurias einantys, vykdančios, į pareigas pretenduojantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus dėl einamų atitinkamų pareigų Lietuvos nacionaliniame operos ir baleto teatre (toliau – Teatras) Taisyklėse nustatyta tvarka (toliau – Sąrašas):

1.1. pareigybės, kurios patvirtintame Teatro etatų sąrašė yra priskirtos vadovo, vadovo pavaduotojo, padalinio vadovo, padalinio vadovo pavaduotojo pareigybių grupėms;

1.2. viešųjų pirkimų komisijos nariai;

1.3. viešųjų pirkimų organizatoriai (asmenys, paskirti atlikti supaprastintus viešuosius pirkimus);

1.4. viešųjų pirkimų iniciatoriai;

1.5. viešųjų pirkimų procedūrose dalyvaujantys ekspertai;

1.6. Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu sudarytos Teatro kūrybinių darbuotojų atestavimo komisijos nariai bei Teatro generalinio direktoriaus įsakymu paskirti Teatro kūrybinių darbuotojų atestavimo parengiamajame etape vertinimo ekspertų grupių nariai;

1.7. pretendentai užimti 1.1. p. nurodytas pareigas.

2. Į p a r e i g o j u:

2.1. į Sąrašo 1.1. p. išvardintas pareigas išrinktus, priimtus, paskirtus asmenis ar asmenis, kurie įgyja deklaruojančiojo asmens statusą (po jų išrinkimo, priėmimo ar paskyrimo į pareigas dienos arba po deklaruojančio asmens statuso įgijimo dienos):

2.1.1. Taisyklėse nustatyta tvarka elektroninėmis priemonėmis per Privačių interesų registrą, prisijungiant iš VTEK interneto tinklalapio www.vtek.lt, nustatant deklaruojančiojo asmens tapatybę per Elektroninius valdžios vartus (www.epaslaugos.lt), nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo priėmimo ar paskyrimo į pareigas dienos arba po deklaruojančio asmens statuso įgijimo dienos, teikti viešųjų ir privačių interesų deklaraciją (toliau – deklaracija),

2.1.2. atsiradus naujiems ar pasikeitus VPIDĮ 6 straipsnio 1,2 d. nurodytiems duomenims ar privatiems interesams, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų, patikslinti arba papildyti deklaraciją;

2.2. Sąrašo 1.2.-1.5. p. išvardintas funkcijas vykdančius asmenis, 2.1.1-2.1.2 p. nustatyta tvarka, deklaraciją pateikti arba patikslinti iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios, joje nurodant savo pareigas, atliekamas pirkimų procedūrose ir 2.1.1.-2.1.2. nustatyta tvarka pateikti deklaraciją. Nepateikus deklaracijos, draudžiama dalyvauti pirkimų procedūrose;

2.3. asmenims pretenduojantiems į Sąrašo 1.1. p. išdėstytas pareigas, kartu su pretendentu

dokumentais pateikti deklaraciją Teatrui;

2.4. Lietuvos Respublikos kultūros ministro įsakymu sudarytos Teatro kūrybinių darbuotojų atestavimo komisijos nariai bei Teatro generalinio direktoriaus įsakymu paskirti Teatro kūrybinių darbuotojų atestavimo parengiamajame etape vertinimo ekspertų grupių nariams, iki pirmojo komisijos, kurioje asmuo dalyvauja posėdžio pradžios ir nurodant kokioje komisijoje asmuo dalyvauja, 2.1.1.-2.1.2. nustatyta tvarka pateikti deklaraciją;

2.5. Personalo ir bendrųjų reikalų skyriaus vadovą:

2.5.1. elektroniniu paštu informuoti į Sąraše išdėstytas pareigybes ar funkcijas priimamus ar skiriamus asmenis apie pareigą Taisyklėse nustatyta tvarka pateikti, atnaujinti deklaraciją,

2.5.2. ne rečiau kaip kartą per pusmetį vykdyti prevencinę Sąrašo 1.1., 1.6.-1.7. p. išdėstytas pareigybes ir funkcijas užimančių asmenų deklaracijų teikimo kontrolę,

2.5.3. su šiuo įsakymu supažindinti Sąraše išdėstytas pareigybes ir funkcijas užimančius asmenis;

2.6. Viešųjų pirkimų skyriaus vadovą:

2.6.1. elektroniniu paštu informuoti Sąrašo 1.2.-1.5. p. nurodytus asmenis apie pareigą Taisyklėse nustatyta tvarka pateikti, patikslinti deklaraciją, iki dalyvavimo viešųjų pirkimų procedūrose pradžios, deklaracijoje nurodant savo pareigas, atliekamas vykdant viešųjų pirkimų procedūras,

2.6.2. užtikrinti, kad 2.6.1 p. nurodytos pareigos neįvykdžiusiems asmenims nebūtų leidžiama dalyvauti viešųjų pirkimų procedūrose,

2.6.3. ne rečiau kaip kartą per pusmetį vykdyti prevencinę Sąrašo 1.2.-1.5. p. išdėstytas funkcijas vykdančių asmenų deklaracijų teikimo kontrolę.


3. P a v e d u :

3.1. duomenų apsaugos pareigūnui vykdyti šio įsakymo kontrolę;

3.2. Rinkodaros departamento vyresniajam rinkodaros projektų vadovui Teatro interneto svetainės www.opera.lt skyriuje „Korupcijos prevencija“ skiltyje „Viešieji ir privatūs interesai“ patalpinti šį įsakymą.

4. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Teatro generalinio direktoriaus 2019 m. liepos 5 d. įsakymą Nr.S1-138 „Dėl viešųjų ir privačių interesų deklaracijų pateikimo“.

Generalinis direktorius



Jonas Sakalauskas